

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБОУ ООШ с. Заборовка
 Л.В.Кулагина
 15 августа 2017 г. 2017 г. № 164-4



**План мероприятий по противодействию коррупции
 в ГБОУ ООШ с. Заборовка м.р.Сызранский
 на 2017 – 2018 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|--|----------------------|-----------------------------|
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 1.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях ОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; - родительских собраниях. | В течение года | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 1.3. | Представление общественности публичного доклада | Май 2018год. | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 1.4. | Разработка приказов о назначении должностного лица и создании рабочей группы по профилактике коррупционных правонарушений в ОУ. | Август 2017год | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1. | Предоставление руководителем ОУ в отдел организационной и кадровой работы Западного управления министерства образования и науки Самарской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | До 30 апреля | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 2.2. | Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений | По факту уведомления | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 2.3. | Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления | По факту обращения | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 2.4. | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции | 1 раз в квартал | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 2.5. | Приведение локальных нормативных актов в | 1 раз в квартал | Директор ГБОУ |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 2.6. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 2.7. | Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Управляющего совета | Ежеквартально. | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. По представлению руководителей структурных подразделений. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера. |
| 2.8. | Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений | Август 2018г. | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. Делопроизводитель Дроздова Н.Н. |
| 2.9. | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ОУ | Постоянно | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. Делопроизводитель Дроздова Н.Н. |
| 2.10. | Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности | В течение года, по графику | Аттестационная комиссия |
| 2.11. | Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике | Один раз в квартал | Ответственный по охране труда Дедкова Е.В. |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся ОУ и их родителей | | | |
| 3.1. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Декабрь | Зам.дир. по ВР Терехина И.А., кл. руководители |
| 3.2. | Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение тематических классных часов по правам ребенка; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности» | Декабрь, согласно планам воспитательной работы | Зам.дир. по ВР Терехина И.А., кл. руководители |
| 3.3. | Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток | Октябрь, апрель | Ответственный по охране труда Дедкова Е.В. |
| 3.4. | Организация участия сотрудников ОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения | В течение года | Зам.дир. по ВР Терехина И.А., кл. руководители |
| 4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся | | | |
| 4.1. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ | В течение года | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 4.2. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью | Май | Зам.дир. по ВР Терехина И.А., |

| | | | |
|------|--|----------------|--------------------------------|
| | определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | | кл. руководители |
| 4.3. | Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ | Май | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 4.4. | Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | В течение года | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |
| 4.5. | Организация работы органов самоуправления ОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда | В течение года | Директор ГБОУ Кулагина Л.В. |