

Принято  
на Общем собрании работников  
ГБОУ ООШ с. Заборовка  
протокол № 3  
от « 28 » 08 2015 г. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор учреждения  
Кулагина Л.В.  
Приказ от 02.09.2015 г. № 209



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. N 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. N 1014, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. N 1008, уставом Учреждения.

1.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. Высшим органом самоуправления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива.

1.3. В состав Общего собрания работников общеобразовательного Учреждения входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Отношения между Учреждением и его работниками устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляется Общим собранием.

## **2. Компетенция Общего собрания работников общеобразовательного Учреждения**

2.1. К компетенции Общего собрания работников общеобразовательного Учреждения относится:

- разработка и принятие устава Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения, локальных актов Учреждения;
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем коллективного договора;
- обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;
- принятие Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- избрание Управляющего совета Учреждения;
- принятие решения о направлении в министерство образования и науки Самарской области заявления о необходимости направления в Учреждение обязательного для исполнения предписания;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения;
- представление работников Учреждения к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;

- Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным законодательством к полномочиям Общего собрания трудового коллектива.

### **3. Организация работы общего собрания работников общеобразовательного Учреждения**

3.1. Общее собрание работников общеобразовательного Учреждения созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.2. Внеочередное Общее собрание работников общеобразовательного Учреждения может быть проведено по инициативе работников Учреждения в количестве не менее 1/3 от общего числа работников Учреждения.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 1/2 общего числа членов трудового коллектива Учреждения, а решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения оформляются протоколами.

3.4. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

### **4. Документация общего собрания работников общеобразовательного Учреждения.**

4.1. Заседания Общего собрания работников общеобразовательного Учреждения оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.3. Книга протоколов Общего собрания работников общеобразовательного Учреждения входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.

4.4. Книга протоколов общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.