

Принято  
на Общем собрании работников  
ГБОУ ООШ с. Заборовка  
протокол № 3  
от « 28 » 08 2015 г. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор учреждения  
 Кулагина Л.В.  
Приказ от 02.09.2015 г. № 209



## ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем совете

Рассмотрено Управляющим советом

ГБОУ ООШ с. Заборовка

Протокол № 4 от 28.08.2015 г.

## **1. Общие положения**

1. Управляющий совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области основной общеобразовательной школой с. Заборовка муниципального района Сызранский Самарской области (далее Учреждение). Управляющий совет Учреждения, создан в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом школы предусматривается:
  - численность и порядок формирования и деятельности Совета;
  - компетенция Совета;
  - изменение компетенции органов самоуправления школы с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

## **II. Структура Совета, порядок его формирования**

- 2.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 2.2. В состав Управляющего совета Учреждения входят :
  - ✓ родители (законные представители) обучающихся, детей (воспитанников), которые суммарно составляют более половины членов Управляющего совета Учреждения. Представители учредителя могут

входить в состав Управляющего совета, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из детей (воспитанников), обучающихся. Каждая ступень общего образования, структурное подразделение Учреждения представлены в Управляющем совете Учреждения родителями (законными представителями) детей (воспитанников), обучающихся; доля представителей той или иной ступени общего образования, структурного подразделения не может составлять более 50 % от общей численности.

✓ члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета Учреждения), при этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета Учреждения в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) детей (воспитанников), обучающихся.

✓ рефрентные фигуры местного сообщества .

2.3. Общая численность Совета определяется Уставом Школы и составляет не менее 10 человек.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников избираются на общем родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании работников Школы.

2.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом Учреждения.

### **III. Компетенция Совета**

3.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе Учреждения:

- ✓ избрание председателя Совета обучающихся Учреждения сроком на один год, который представляет интересы воспитанников и обучающихся Учреждения;
- ✓ внесение директору Учреждения и (или) педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления Учреждением;
- ✓ организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе деятельности воспитанников и обучающихся;
- ✓ контроль и оценка работы классных коллективов;
- ✓ защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;
- ✓ участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- ✓ утверждение плана проведения ученических мероприятий;
- ✓ установление шефства над младшими школьниками и людьми пожилого возраста;
- ✓ корректировка самообслуживания обучающихся, их дежурств,
- ✓ поддержание дисциплины и порядка в Учреждении;
- ✓ размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте Учреждения;
- ✓ проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности

Совета, определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. На заседании (в порядке, установленном уставом школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Председатель любой комиссии является членом Совета.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом Учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в

компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у директора школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы.

## **V. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с

детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).